מכרז פומבי 2/19 לאספקת ציוד משקי - מוצרים חד פעמיים וציוד מטבח

המרכז הרפואי לבריאות הנפש - מזור

מסונף לפקולטה לרפואה ע"ש רות ברוך רפפורט, טכניון-חיפה

המרכז הרפואי לבריאות הנפש מזור

מכרז 2/19 לאספקת ציוד משקי – מוצרים חד פעמיים וציוד מטבח

מבוא

1. המרכז הרפואי לבריאות הנפש מזור (להלן: "**המרכז**", "**המזמין**", "**בית החולים**"), פונה בזאת לקבלת הצעות לאספקת ציוד משקי עבור המרכז, והכל כמפורט במסמכי המכרז.

2. רשאים להגיש הצעות מציעים העומדים בתנאים ובדרישות המפורטים במסמכי המכרז.

3. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "**מסמכי המכרז**") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.

4. כל התקשרות ליישום ההצעה תכלול התחייבות המציע לעמוד בתנאי הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

בברכה,
נעמי אסולין
מנהלת אדמיניסטרטיבית

מכרז 2/19 לאספקת ציוד משקי – מוצרים חד פעמיים וציוד מטבח

רשימת מסמכי המכרז

מסמך א' – הנחיות כלליות

נספח א'1 – הצהרת מציע בדבר אספקת הפריטים המבוקשים

נספח א'2 – נוסח התחייבות לשמירת סודיות

מסמך ב' – מפרט השירותים

מסמך ג' – טופס הגשת הצעה

מסמך ד' – הסכם ההתקשרות

נספח ד'1 – נוסח כתב ערבות ביצוע

המרכז הרפואי לבריאות הנפש מזור

מכרז 2/19 לאספקת ציוד משקי – מוצרים חד פעמיים וציוד מטבח

<u>מסמך א' - הנחיות כלליות</u>

1. **כללי**

1.1. מטרת מסמך זה הינה לפרט את הדרישות להשתתפות במכרז, המהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז והסכם ההתקשרות אשר ייחתם עם הזוכה.

1.2. על כל אחד מהמציעים לקרוא בעיון רב את ההנחיות ולהגיש את הצעתו בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.

1.3. הועדה רשאית לפסול הצעות אשר לא יוגשו בהתאם להנחיות מכרז זה.

2. **לוח הזמנים לעריכת המכרז**

מועד אחרון לקיום סיור ספקים במרכז הרפואי לצפייה במוצרי המכרז	11.7.19
מועד אחרון למסירת דוגמאות מוצרים	1.8.19 בשעה 12:00
מועד אחרון להגשת שאלות להבהרה	15.8.19 בשעה 12:00
מועד אחרון להגשת ההצעה	1.9.19 בשעה 12:00

המזמין רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז ונרשם על-ידי נציג המזמין.

3. **משך ההתקשרות**

ההתקשרות תהיה לתקופה של **שנה** עם אופציה של המזמין להארכת תוקף ההתקשרות לתקופות נוספות בנות שנה אחת כל אחת, עד לסך של 4 שנים, במידת הצורך ובהתאם לשיקול דעת המזמין והכל בכפוף לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1992 התקנות על פיו, אישור תקציבי והוראות התכ"ם.

4. **תנאי סף להגשת הצעות**

תנאי הסף שלהלן הינם מצטברים. מציע שלא יעמוד בכל התנאים המפורטים להלן, הצעתו תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

4.1. ההצעה תוגש על ידי גוף משפטי רשום (עוסק מורשה, חברה או שותפות רשומה). כל האסמכתאות והמסמכים הנדרשים יהיו על שם מגיש ההצעה בלבד.

4.2. המציע יצרף להצעתו אישורים אשר יונפקו על ידי מנהלת מחלקת רכש ואספקה של המזמין לפיהם השתתף בסיור הספקים ונבדקו דוגמאות המציע למוצרים אותם הוא מבקש להציע במסגרת המכרז, ונמצא כי הם עומדים בדרישות המכרז.

4.3. למציע ניסיון בשנתיים (2) לפחות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, באספקת טובין הדומים לאלה הנכללים במכרז. על המציע לצרף אסמכתאות בכתב אשר יעידו על עמידתו בתנאי סף זה, ובכלל זה רשימת לקוחות להם סיפק טובין בשנתיים האחרונות.

4.4. המציע יצרף להצעתו הצהרה מטעמו של המציע, חתומה על ידי מורשה/י החתימה, בהתאם **לנספח א'1**, לפיה הינו עוסק באופן שוטף בייצור ו/או ביבוא ו/או אספקה של כל המוצרים נשוא המכרז ומתחייב כי היה ויוכרז כזוכה הוא יספק את כל הפריטים המבוקשים למזמין. המציע יצהיר כי המוצרים המפורטים בהצעתו יעמדו בדרישות ובמפרטים של המזמין. כמו כן, יצהיר כי המוצרים המוצעים שיפורטו בהצעותיו יעמדו בתקנים, דרישות והנחיות משרד הבריאות או כל גוף אשר הנחיותיו רלוונטיות ומחייבות והכול בכפוף להוראות כל דין.

5. **תנאים רגילים**

5.1. המציע יצרף את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976 על שם המציע. כמו כן יצרף המציע להצעתו את המסמכים והאישורים הבאים והכל לשביעות רצונה של ועדת המכרזים.

א. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור.

ב. אישורים לגבי רישום התאגיד, זכויות החותמים בשמו וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם.

ג. תעודת עסק מורשה משלטונות מע"מ.

ד. אישור מס הכנסה בדבר ניהול ספרים.

ה. מסמכים אחרים/נוספים הנזכרים במכרז זה.

6. מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה

6.1. המציע יצרף את **נספח א'2** להתחייבות לשמירה על סודיות ולמניעת ניגוד עניינים.

6.2. המציע ימלא ויחתום על **מסמך ג'**- טופס הגשת ההצעה.

6.3. המציע יגיש את **הצעת המחיר** על גבי דיסק המצורף למסמכי המכרז (קובץ Excel - **"קובץ הצעת המחיר"**).

6.4. **יודגש כי על המציע למלא מחיר בגין <u>כל הפריטים</u> המופיעים בטבלת מוצרי המכרז, וכי הוא מתחייב לספק את כל הפריטים הכלולים בטבלה.**

6.5. התמורה הנדרשת בהצעת המחיר תכלול את כל המרכיבים כגון עלויות הארגון והניהול של המציע, תשלומי הוצאות, עלויות כוח אדם, ציוד, זכויות סוציאליות והפרשות מעביד וכל התוספות, לרבות רווח המציע וכל מס או היטל נוסף לפי חוק למעט מע"מ, בין אם מצוינים במסמכי המכרז ובין אם לאו.

7. הגשת ההצעות – כללי

7.1. את חוברת המכרז ניתן יהיה לקבל במשרדי ההנהלה האדמיניסטרטיבית של המזמין, בימים א-ה, בין השעות 8:00 – 16:00 אצל רותי קסרי.

7.2. בעת קבלת מסמכי המכרז יש להשאיר פרטים אודות המציע (שם, טלפון, פקס, איש הקשר, דואר אלקטרוני).

7.3. בנוסף, ניתן יהיה להוריד את חוברת המכרז באתר האינטרנט של המזמין בכתובת: mazor.health.co.il, **ובלבד שהמציע הפוטנציאלי יירשם מראש אצל המזמין ויעביר פרטיו (שם, טלפון, פקס, איש הקשר, דואר אלקטרוני) וזאת לצורך קבלת עדכונים אודות המכרז ותשובות לשאלות הבהרה אם יהיו.** את הרישום ניתן יהיה לבצע בטלפון: 04-9559600 אצל רותי קסרי, או באמצעות דוא"ל: hilama@mazor.health.gov.il. במידה והמציע לא ביצע רישום כנדרש, לא תישמע טענה כי לא קיבל עדכונים ו/או תשובות לשאלות הבהרה.

7.4. במידה והמציע מוריד את מסמכי המכרז באמצעות אתר האינטרנט, על המציע להדפיס את חוברת המכרז ולהגיש את הצעתו על גביה, ובנוסף לצרף את קובץ הצעת המחיר (קובץ Excel) על גבי דיסק.

7.5. המציע יגיש את מסמכי המכרז כשהם חתומים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז וההסכם בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם,

ובכלל זה על כל המסמכים שצורפו על ידי המציע. בכל מקום שבו נדרשת חתימת המציע יחתום מורשה חתימה מטעמו בצירוף חותמת המציע.

7.6. מובהר בזה, כי מציע אשר לא יצרף להצעתו את אחד המסמכים המפורטים לעיל או אשר לא ימלא אחר ההוראות שפורטו לעיל בדבר אופן הגשת המסמכים, רשאית ועדת המכרזים לא לקבל את הצעתו גם אם תהיה זו ההצעה הזולה ביותר. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לועדת המכרזים הסמכות להורות על השלמת מסמכים חסרים ו/או לדרוש המצאת מסמכים נוספים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

8. סיור ספקים והגשת דוגמאות על ידי המציע לאישורן

8.1. על המציע לתאם מועד לסיור ספקים במחלקת הרכש של המזמין, בטלפון 04-9559549. **באחריות המציע לקיים סיור זה עד ליום 11.7.19.**

8.2. בסיור הספקים יוצגו בפני המציע המוצרים הנכללים במכרז.

8.3. על המציע להעביר דוגמאות מהמוצרים אותם הוא מבקש לכלול בהצעתו למכרז למנהלת מחלקת הרכש עד ליום **1.8.19 בשעה 12:00.**

8.4. מחלקת הרכש של המזמין תבחן את הדוגמאות ואת התאמתם לתנאי המכרז. באם ימצא כי הן תואמות את תנאי המכרז יקבל המציע אישור על כך, אותו יצרף להצעתו במכרז. **אישור זה הינו תנאי סף להגשת הצעה במכרז**.

9. הליך הבהרות

9.1. המזמין יקבל שאלות הבהרה למכרז באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת **hilama@mazor.health.gov.il**. שאלות שיופנו בדרך אחרת לא יענו ולא יחייבו את המזמין.

9.2. מועד אחרון לקבלת שאלות הבהרה הינו: 15.8.19 בשעה 12:00.

9.3. לא יתקבלו שאלות לאחר מועד זה.

9.4. הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פרוט השאלה, פרטי השואל, טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.

9.5. התשובות יישלחו באמצעות דואר אלקטרוני לכלל המציעים ללא ציון שמות השואלים.

10. הגשת ההצעה

10.1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה וחתומה ללא זיהוי חיצוני, במסירה ידנית ולא יאוחר מיום **1.9.19 בשעה 12:00** בתיבת המכרזים הממוקמת במשרדי

ההנהלה האדמיניסטרטיבית של המזמין. על המעטפה יש לציין: "מכרז 2/19 לאספקת ציוד משקי- מוצרים חד פעמיים וציוד מטבח".

10.2. הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציע לבדו. הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תיבחן על ידי ועדת המכרזים.

10.3. בשום מקרה אין להגיש את ההצעה בדואר אלקטרוני או בפקס.

10.4. יודגש כי הגשת ההצעה החתומה מהווה ראיה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל האמור במסמכי המכרז וההסכם המצורף לו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.

11. התחייבויות המציע

11.1. המציע מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, כי הוא הבין אותם, וכי הוא מתחייב למלא אחר כל התנאים והדרישות של המכרז וההצעה, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכול בכפוף להוראות המכרז.

11.2. המציע מצהיר כי כל האישורים וההצהרות שנמסרו על ידו בהצעתו למכרז, יהיו תקפים במהלך כל תקופת המכרז.

11.3. המציע מתחייב לספק את השירותים המפורטים במכרז בהתאם לאמור במכרז, בהסכם על כל נספחיו ובהתאם להוראות כל דין. המציע מתחייב להתאים את מערך השירות שלו לדרישות המכרז כך שיוכל לעמוד בלוחות הזמנים, וברמת השירות הנדרשת במכרז.

11.4. המציע מתחייב כי יש בכוונתו לעסוק במתן הספקת הטובין במהלך כל תקופת המכרז וכי למיטב ידיעתו אין כל מידע על הפסקה מתוכננת של מתן השירותים או חלקם במהלך כל תקופת המכרז.

12. תוקף ההצעות

ההצעות למכרז תישארנה בתוקף עד לתקופה של 90 יום מהיום האחרון להגשת ההצעות, כלומר עד לתאריך 30.11.19.

13. אופן בדיקת והערכת ההצעות

13.1. במסגרת שלבי ההערכה המפורטים להלן, ועדת המכרזים או מי מטעמה תהיה רשאית לדרוש ממציע להציג לועדה כל מסמך ו/או הבהרה לגבי מסמכים שהוגשו לוועדה. כן תהיה רשאית הועדה לבחון את יכולותיו וכישוריו המקצועיים של המציע או מי מטעמו, ואת המוצרים שהציע במסגרת המכרז ואת התאמתם

להגדרות המוצר במכרז. כמו כן, ועדת המכרזים שומרת לעצמה הזכות לפנות לאנשי הקשר המופיעים בהצעתו של המציע על מנת לאמת את פרטי הצעתו.

13.2. **שלב I– בדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף:**

בשלב הראשון תיבדק עמידת המציע בתנאי הסף. הצעות שיעמדו בדרישות תנאי הסף יעברו לשלב השני- בדיקת הצעת המחיר.

13.3. **שלב II– בדיקת הצעת המחיר (100% מדירוג ההצעה):**

13.3.1. הצעת המחיר (על גבי קובץ Excel בדיסק המצורף למסמכי המכרז) תציין את המחיר המבוקש עבור כל פריט (לא כולל מע"מ).

13.3.2. **הצעות המציעים במכרז ידורגו על פי שווי ההצעה הכולל.**

13.3.3. שווי ההצעה הנמוך ביותר ידורג במקום הראשון וכל יתר ההצעות, תדורגנה במקומות שלאחר מכן בסדר יורד. המציע אשר הצעתו תהיה הזולה ביותר יהיה הזוכה.

13.4. למזמין הזכות לבחור כשירים נוספים, כך שבמידה ותופסק ההתקשרות עם הזוכה מכל סיבה שהיא, יתקשר המזמין עם הכשירים הנוספים על פי סדר דירוגם.

13.5. המזמין יהיה רשאי לדחות הצעה בשל חוסר שביעות רצון שלו ושל מזמינים אחרים מהתקשרויות קודמות עם המציע, חוסר אמינות, אי עמידה בתנאי המכרז והחוזה, או ניסיון שלילי.

13.6. המזמין רשאי שלא לקבל כל הצעה שהיא, ואין בהזמנה זו כדי לחייב את המזמין להוציאה לפועל.

13.7. המזמין יהא רשאי לדרוש מהמציעים פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונו המלאה גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המציע והצעתו במסגרת שיקוליו, כאמור.

14. הוראות בדבר עיון במסמכי המכרז

14.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהפסיד במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה בהתאם לקבוע בתקנה 21 (ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.

14.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות עסקיים (להלן – חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז יציין במפורש בטופס ההצעה מהם החלקים הסודיים, ויסמן את החלקים הסודיים שבטופס ההצעה באופן ברור וחד-משמעי (במרקר צהוב).

14.3. מציע שלא סימן חלקים בטופס ההצעה כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז.

14.4. יובהר כי מציע אשר יודיע כי פרטים בהצעתו הם חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מתחייב בעצם הודעתו זו כי לא יבקש לראות פרטים אלה בהצעתם של מציעים אחרים.

14.5. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

14.6. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע שזה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

14.7. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

14.8. יודגש כי ניסיונו של המציע, היקף פעילותו, סוג פעילותו, וכן המחיר שבו נרכשים ממנו השירותים על ידי המזמין לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך את הסכמתו לאמור בסעיף זה.

15. חתימה על ההסכם

15.1. עם הזוכה ייחתם הסכם בנוסח ההסכם המצ"ב (**מסמך ד'** למסמכי המכרז), בתוספת דרישות ותנאים שיתואמו בין הצדדים ובלבד שאין בהם כדי לחרוג מהותית מהוראות מכרז זה, או להטיל על המזמין חיובים נוספים מעבר להצעת הזוכה. לא חתם הזוכה על ההסכם תוך 14 יום מיום שנמסר לו ההסכם לחתימה, יהיה המזמין רשאי לבטל את זכייתו.

15.2. הזוכה במכרז יידרש להפקיד אצל נציג המזמין, תוך 14 ימים, ערבות לביצוע בנוסח **נספח ד'1** למסמכי המכרז. הערבות תהיה בגובה של חמישה אחוז מאומדן שווי ההתקשרות השנתי. הערבות תהיה בתוקף בכל תקופת ההסכם (ותקופות ההארכה של ההסכם, באם יהיו) ועוד 30 יום, ותוצמד למדד המחירים לצרכן. הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א-1981 ואשר אושרה ע"י החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים.

15.3. מילוי דרישות סעיף זה מהווה תנאי מוקדם לביצוע הליכי ההתקשרות. למען הסר ספק, ערבות ההצעה של הזוכה עומדת גם כנגד ביצוע הפעולות כאמור לעיל.

16. **הערות כלליות**

16.1. למזמין שמורה הזכות להזמין חלק מהשירותים המבוקשים ו/או לממש את ההצעה בחלקים או בשלבים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

16.2. ועדת המכרזים רשאית (אך אינה חייבת) לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל-פה להצעה, כולה או מקצתה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי-הוגן על המציעים האחרים. ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד מן ההצעה.

16.3. לוועדת המכרזים שיקול דעת לדרוש ממציע השלמת מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז.

16.4. ועדת המכרזים רשאית, מנימוקים שירשמו, להורות על תיקון של פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים ו/או אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.

17. **ביצוע מכרז נוסף**

אם יתעורר אצל עורך המכרז צורך ברכישת פריטים שאינם נשוא המכרז, שומר לעצמו עורך המכרז את הזכות לבצע מכרז נוסף אף אם המכרז הנוכחי עדיין בתוקף.

18. **הפסקת התקשרות על ידי המזמין**

המזמין יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בהתרחש, אחד או יותר, מן המקרים הבאים:

א. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע לזוכה. ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.

ב. אם ימונה כונס נכסים זמני או כונס נכסים קבוע לעסקי ו/או רכוש הזוכה. ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.

ג. אם יינתן צו הקפאת הליכים לזוכה. ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מתן צו כאמור.

ד. אם הפסיק הזוכה לנהל את עסקיו לתקופה העולה על 30 ימים.

ה. אם הסתלק הזוכה מביצוע הסכם ההתקשרות.

ו. אם הזוכה לא חתם על הסכם ההתקשרות ו/או לא העמיד ערבות ביצוע כנדרש ו/או הפר כל התחייבות אחרת המפורטת במכרז.

ז. אם התקיימו אחד או יותר מהתנאים הבאים, במהלך תקופת ההתקשרות:

1. נתן שירות שלא עומד בדרישות בהתאם לתנאים המפורטים במכרז.
2. אם לספק יישלל רישיון העסק ו/או יהיה בהליכים משפטיים בגינו אל מול הרשויות.

19. **הטובין**

19.1. הטובין אשר ירכשו במסגרת מכרז זה מפורטים בטבלה הכלולה במכרז זה (מסמך ג') ויעמדו בדרישות המפרט – מסמך ב'.

19.2. המציע מתחייב לספק את הטובין המפורטים במכרז בהתאם לאמור במכרז, בהסכם על כל נספחיו ובהתאם להוראות כל דין.

19.3. הזוכה במכרז מתחייב לספק למרכז הרפואי את הטובין לגביהם זכה במכרז, בכמויות על פי דרישת המרכז הרפואי, כפי שתועבר לזוכה מעת לעת. למען הסר ספק יובהר כי המרכז הרפואי אינו מתחייב לרכוש כמות כלשהי של טובין מהזוכה.

19.4. הטובין שיסופקו למרכז הרפואי יהיו באיכות מעולה, בהתאם לדגמים ופרטי המוצר שנכללו בטבלה המצורפת למכרז זה, ובהתאם לדוגמאות שקיבלו אישור המזמין.

20. **הצהרת המציע**

הנני מאשר בחתימתי זו כי קראתי והבנתי את המפרט וכי מסכים לאמור בו ויש לי את היכולת והאמצעים לספק את הטובין ולתת את האחריות הנדרשת בהתאם לדרישות כל דין ולדרישות מכרז זה.

_____ _____

ת א ר י ך חתימה וחותמת המציע

נספח א'1 – הצהרת מציע בדבר אספקת הפריטים המבוקשים

אנו _____ ו- _____, מורשי החתימה מטעם _____ מצהירים בזה כי:

1. אנו עוסקים באופן שוטף ביצור / יבוא / אספקה (מחק את המיותר) של המוצרים הכלולים במכרז.
2. היה ונוכרז כזוכה במכרז אנו מתחייבים כי נספק את כל הפריטים המבוקשים במסגרת המכרז.
3. המוצרים אותם נציע בהצעתנו יעמדו בדרישות ובמפרטים של המזמין, וקיבלו אישור המזמין כי הם עומדים בדרישות הנ"ל.
4. כמו כן, המוצרים המוצעים שיפורטו בהצעתנו יעמדו בתקנים, דרישות והנחיות משרד הבריאות או כל גוף אשר הנחיותיו רלוונטיות ומחייבות והכול בכפוף להוראות כל דין.

שם המציע: _____

חתימה וחותמת: _____

המרכז הרפואי לבריאות הנפש מזור

מכרז 2/19 לאספקת ציוד משקי – מוצרים חד פעמיים וציוד מטבח

נספח א'2 - נוסח התחייבות לשמירת סודיות

מסמך זה ייחתם על ידי המציע

לכבוד

המרכז לבריאות הנפש מזור

א.ג.נ

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

והמרכז הרפואי לבריאות הנפש מזור (להלן: "המזמין" ו/או "בית החולים") פרסם מכרז _____(להלן: "המכרז")

למתן/אספקת _____(להלן: "השירותים"/"הטובין");

והמציע_____ (להלן: "המציע") מעוניין להשתתף במכרז זה;

והמזמין התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

אי לזאת, אני הח"מ, המציע במכרז, מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How) השייך למזמין ו/או למטופלים המטופלים ו/או שטופלו בבית החולים ו/או הקשור באספקת הטובין/מתן השירותים נשוא מכרז זה, בין בעל פה ובין בכתב ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור: נתונים, מסמכים, דו"חות, התכתבויות, מידע אודות בית החולים והחולים השוהים בבית החולים (לרבות זהותם), צילומים שצולמו במתחם בית החולים, מידע המתייחס למצב בריאותו הגופני או הנפשי של מטופל בבית החולים או לטיפול הרפואי בו, מידע מתוך הרשומה הרפואית של מטופל בבית החולים.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת הטובין/מתן השירותים נשוא מכרז זה, בין אם נתקבל במהלך אספקת הטובין/מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת הטובין/מתן השירותים נשוא מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי

לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב שלא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.

3. הנני מתחייב שלא לצלם בכל צורה שהיא צילומים במתחם בית החולים, אלא אם כן הדבר נדרש במסגרת העבודות נשוא המכרז ולצורך זה בלבד.

4. הנני מתחייב שלא לעשות כל שימוש במערכות המחשוב של המזמין, אלא אם כן הדבר נדרש במסגרת העבודות נשוא המכרז ולצורך זה בלבד ובאישור מפורש של הנהלת בית החולים.

א. נותן השירות לא יוציא כל מידע רפואי, מידע על שוהים בבית החולים, עובדים או כל מידע סודי אחר אל מחוץ לתחומי בית החולים. הדברים אמורים לגבי כל צורה של מידע (דיגיטילי, פיזי או כל צורה אחרת).

ב. נותן השירות לא יעבד המידע בכל אמצעי שאיננו רכוש בית החולים אלא אם כן ניתן לכך אישור מפורש על ידי הגורם המוסמך ובכתב.

5. הנני מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותיי על פי התחייבות זו.

6. הנני מתחייב להחזיר לידי המזמין ולחזקתו מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים/אספקת הטובין שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים/אספקת הטובין או חומר שהכנתי עבור המזמין. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כלשהו של חומר כאמור או של מידע.

7. הנני מתחייב כי מידע הנוגע לבית החולים, על כל צורותיו, המועבר למשרדי ו/או לעובדי לא יצא מתחומי אלא חזרה למשרדי בית החולים. במידה וקיים צורך להוציא מידע מחוץ לתחומי, יעשה הדבר אך ורק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב ממנהל אבטחת מידע. בתום השימוש בחומר אוודא גריסתו או החזרתו לבית החולים.

8. הנני מתחייב כי בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו אודיע על כך מיידית לבית החולים.

9. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א- 1981.

10. ידוע לי כי העברת מידע ו/או סודות מקצועיים כאמור, למאן דהו, ללא אישור בכתב מאת המזמין, עלול להסב למזמין נזקים כלכליים משמעותיים ביותר.

11. הנני מתחייב להיות אחראי כלפי המזמין על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו למזמין ו/או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.

12. הנני מתחייב להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות. הנני מתחייב

להחתים את עובדי ו/או מי מטעמי על **טופס התחייבות לשמירת סודיות (המצ"ב)**, מיד עם תחילת עבודתי נשוא המכרז.

13. ידוע לי כי למזמין הזכות, על פי שיקול דעתו, לערוך בקרה על ביצוע התחייבויותיי על פי התחייבות זו, לרבות נושא החתמת העובדים ואני מתחייב בזאת לתקן את הליקויים שיימצאו בתוך תקופת זמן שתיקבע על ידי המזמין.

14. ידוע לי כי הפרת ההתחייבות המפורטות בנספח זה תקים למזמין זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל, ו/או תהווה עילה לביטול החוזה על פי המכרז וחילוט הערבות ו/או תחייב אותי בפיצוי מוסכם של 10,000 ₪ בגין כל אירוע של הפרת סודיות.

15. למען הסר ספק מובהר בזאת כי ההתחייבות לשמירה על סודיות תעמוד בעינה גם בתום תקופת ההתקשרות ואין להתחייבות לשמירה על סודיות פגות תוקף.

ולראיה באתי על החתום

היום:

יום	בחודש	שנת

המציע:

שם פרטי ומשפחה	ת"ז

כתובת	חתימה

התחייבות לשמירת סודיות לעובדי הקבלן
(ייחתם על ידי עובדי המציע הזוכה, טרם תחילת ההתקשרות)

טופס הצהרת שמירה על סודיות

אני החתום מטה, _____, ת.ז. _____, (שם פרטי ושם משפחה) העובד / מועסק אצל _____ (שם המעסיק) , מתחייב בזאת:

1. לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה וכל מידע, אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי מטעם _____ (שם המעסיק) הנותן שירותים למרכז הרפואי לבריאות הנפש מזור, בתקופת עבודתי כאמור, או לאחר מכן.
2. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.
3. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן **ללא הגבלת זמן** לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא, לרבות מידע אודות הנבדקים.
4. כמו כן, אני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של בית החולים, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם הנהלת בית החולים. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.
5. אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותיי הנ"ל מהווה עבירה פלילית מכוח חוק העונשין, התשל"ז - 1977 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 וכן חוקים אחרים לפי סוג המידע, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי התחייבויותיי.

_____ _____

תאריך חתימת המצהיר

<u>מסמך ב' - מפרט השירותים</u>

1. **מבוא כללי**

המרכז הרפואי מזור מעוניין ברכישת ציוד משקי (להלן – "הטובין"). בהגשת הצעתו במכרז יתחשב המציע בכל הדרישות והתנאים המפורטים במסמך זה ובמסמכי המכרז.

2. **הגדרות**

המזמין ו/או המרכז הרפואי - המרכז הרפואי לבריאות הנפש מזור.

הספק / הזוכה - הזוכה במכרז מס' 2/19 לרבות עובדיו, שליחיו וכל מי שיעסוק בביצוע התקשרות ו/או ההסכם מטעמו, הכל לפי העניין.

הממונה - אדם שהוסמך על ידי הנהלת המרכז הרפואי לעניין מכרז זה ו/או ההסכם על פיו, ויהא בא כוח המזמין לכל דבר ועניין בהתקשרות זו, בכלל זה – ביצוע בקרת איכות על הטובין ו/או השירותים ו/או הספקתם, הנחייה ופיקוח, וקיום הקשר עם הספק.

המכרז – מכרז מס' 2/19 בנושא אספקת ציוד משקי למרכז הרפואי.

3. **דרישות לגבי הטובין**

3.1. הזוכה במכרז מתחייב לספק למרכז הרפואי את הטובין לגביהם זכה במכרז, בכמויות על פי דרישת המרכז הרפואי, כפי שתועבר לזוכה מעת לעת. למען הסר ספק יובהר כי המרכז הרפואי אינו מתחייב לרכוש כמות/מוצר כלשהוא של טובין מהזוכה.

3.2. הטובין שיסופקו למרכז הרפואי יהיו באיכות מעולה.

3.3. הטובין שיסופקו למזמין יהיו זהים לדוגמאות שהעביר הזוכה טרם הזכייה אשר קיבלו את אישור המזמין.

3.4. הטובין שיסופקו למרכז הרפואי יישאו תאריכי ייצור ותפוגה, ככל שהדבר רלוונטי.

3.5. על הזוכה לספק את הציוד המשקי, בהתאם למפרטים שהתבקשו ובהתאם להצעתו, ללא כל פגמים, באריזתם המקורית, אשר לא פג תוקפם.

3.6. כל הציוד המשקי אשר הינו בעלי תאריך תפוגה, יסופקו אך ורק אם הם בתוקף למשך 12 חודשים לפחות מיום האספקה.

3.7. הספק יהיה אחראי אחריות מלאה לטיב ואיכות הטובין המסופקים על ידו. במידה ויימצא ליקוי כלשהו בטובין שסופקו ו/או אי התאמה לדרישות המרכז הרפואי, יהיה חייב הזוכה להחליף את כל הטובין מאותו משלוח, כולל הפריטים שנבדקו וללא תמורה. היה ונודע לספק כי קיים פגם ו/או בעיה כלשהי בטובין הכלולים בהסכם זה ו/או שסופקו על ידו, יודיע על כך מיידית למרכז הרפואי ויחליף את כל הטובין, כאמור לעיל. החלפת הטובין בכל אחד מן המקרים המפורטים לעיל תעשה לא יאוחר **מ- 24 שעות** מרגע קבלת ההודעה על כך מהמרכז הרפואי/ הגילוי אצל הספק.

4. אספקת הטובין

4.1. המזמין יעביר לספק הזמנה בהתאם לצרכיו.

4.2. הזמנת הציוד המשקי תעשה על גבי טופס הזמנה מאושר כדין על ידי המזמין.

4.3. הטובין יסופקו למחסני המזמין תוך **7 ימי עבודה** מרגע שליחת ההזמנה על ידי המזמין בפקס או בדוא"ל.

4.4. לא סיפק הזוכה את ההזמנה או סיפק ההזמנה בכמויות חסרות או ללא פריטים מסוימים, יודיע המזמין לזוכה בדבר הליקוי והזוכה ידאג לאספקת/השלמת ההזמנה **תוך 2 ימי עבודה ממועד הודעת המזמין**. לא סופקו הטובין לאחר 2 ימי עבודה כאמור רשאי המזמין לרכוש הטובין החסרים ממקור אחר ולחייב את הזוכה בעלות כאמור. החיוב כאמור יקוזז מתשלומים להם זכאי הספק על פי החוזה.

4.5. הספק שיזכה במכרז יספק הטובין למרכז הרפואי גם בזמני שביתה, בזמן חירום ובכל מזג אויר, ללא כל תשלום נוסף.

4.6. הטובין יסופקו במחלקת אפסנאות של המרכז הרפואי. הספק ידאג להעמסת הטובין, להובלתם ופריקתם במחסנים וזאת ללא כל תוספת תשלום.

4.7. הזמנות יסופקו למרכז הרפואי בימים א-ה, בין השעות 08:00 ל- 13:00.

4.8. הזוכה במכרז מתחייב להחזיק במחסניו מלאי מספיק של הטובין בהם זכה, באופן שיהיה זמין, מהיר, ברמה גבוהה ולשביעות רצון המרכז הרפואי.

5. פיצויים מוסכמים

5.1. במקרה שהזוכה לא יעמוד בדרישות איכות השרות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה יופעלו כנגדו פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלה שלהלן.

5.2. מימוש פיצויים מוסכמים יקוזזו מהסכומים המגיעים לזוכה וייעשה בדרך של קיזוז מהחשבון החודשי לאחר חתימה ואישור של גורם מוסמך במרכז הרפואי.

טבלת איכות השירות

	מרכיב השירות	מדד השירות הנדרש	גובה הפיצוי המוסכם
1.	אי אספקת טובין במועד בכמויות או ללא פרטים מסוימים	תוך 7 ימי עבודה מיום שליחת ההזמנה על ידי המזמין + שני ימי עבודה לאחר הודעת המזמין על אי ההספקה.	200 ₪ לכל יום איחור
2.	אספקת טובין פגומים או שאינם תואמים לדרישות המכרז. הקנסות הנ"ל יקוזזו על ידי המזמין מהחשבונות השוטפים, או בדרך של חילוט ערבות.	החלפת הטובין תיעשה תוך 2 ימי עבודה מקבלת ההודעה על הליקוי.	100 ₪ לכל יום איחור
3.	אי מענה טלפוני של מוקד השירות	על הספק להפעיל מרכז הזמנות ושירות, בימים א-ה בין השעות 8:00 ועד 16:00, שבו יתקבלו הזמנות עבודה וקריאות לבירור ויטופלו בהתאם.	20 ₪ לכל שיחה שלא נענתה
4.	אי מענה טלפוני של איש הקשר	איש הקשר יהיה זמין בימים א-ה בין השעות 8:00 ועד 16:00.	20 ₪ לכל שיחה שלא נענתה
5.	איחור במתן חשבונית זיכוי	על הספק להעביר למזמין חשבונית זיכוי עד 7 ימי עבודה מיום החזרת או החלפת טובין.	50 ₪ לכל יום איחור

6. ממונה מטעם המזמין

6.1. המזמין ימנה ממונה מטעמו לצורך ביצוע הסכם/מכרז זה (להלן: "הממונה"). מינוי כאמור לעיל אינו פוגע באחריות הספק ו/או מסיר ממנו כל אחריות. הממונה רשאי

בכל עת לבדוק את טיב הטובין ואת כל הסידורים הכרוכים באספקתם, העמידה בדרישות הנהלים וכיו"ב ועל הספק לאפשר לו לעשות זאת.

6.2. התעוררה שאלה בנוגע לאופן ביצוע אספקת הטובין ו/או השירותים ו/או טיבם וכיו"ב, תהא הכרעתו של הממונה סופית ומחייבת והספק יפעל על פיה.

7. הטובין הנדרשים על פי מכרז זה:

הפריטים הנדרשים מפורטים בקובץ Excel - "קובץ הצעת המחיר" המופיע על גבי דיסק המצורף למסמכי המכרז.

<u>מסמך ג' – טופס הגשת הצעה</u>

שם המציע: _____

פרטי איש קשר למענה להצעה: _____

שם מלא: _____

תפקיד: _____

כתובת דוא"ל: _____

מספר טלפון: _____

מספר פקס: _____

_____ _____

שם המציע **חתימה וחותמת** (מורשה חתימה בלבד)

יש למלא את הטבלאות המופיעות בקובץ Excel - "קובץ הצעת המחיר" המצויות בדיסק המצורף למסמכי המכרז.

<u>מסמך ד' –הסכם ההתקשרות</u>

למכרז 2/19 לאספקת ציוד משקי עבור המרכז הרפואי מזור
נערך ונחתם בעכו ביום _____ בחודש _____ לשנת 2019

בין: מדינת ישראל- משרד הבריאות - המרכז הרפואי לבריאות הנפש מזור
ד.נ. אשרת עכו 25201
(להלן: "**המרכז הרפואי**")

<u>מצד אחד</u>

לבין: _____
כתובת: _____
(להלן: "**הספק**") <u>מצד שני</u>

והואיל והמרכז הרפואי פרסם מכרז מס' _____ בתאריך_____ אשר העתק מסמכיו מצורפים להסכם זה מסומנים כנספח א' ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

והואיל והספק הגיש הצעתו למרכז הרפואי וועדת המכרזים של המרכז הרפואי בישיבתה מיום _____ קיבלה הצעתו, כולה או חלקה, והכריזה עליו כזוכה במכרז.

והואיל והצדדים מעוניינים להסדיר היחסים ביניהם בהסכם זה כדלקמן,

<u>לפיכך הותנה הוצהר והוסכם כדלקמן:</u>

1. המבוא להסכם זה והנספחים לו לרבות מסמכי המכרז, והצעת הספק מהווים חלק בלתי נפרד ממנו והצדדים מאשרים נכונות האמור בהם.

2. בהסכם זה יהיו למונחים המוגדרים להלן הפירושים שלצדם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:

"המרכז הרפואי" המרכז הרפואי לבריאות הנפש מזור.

"הספק" ו/או "החברה" _____ לרבות עובדיו, וכל מי שיעסוק בביצוע הסכם זה מטעמו, הכול על פי העניין.

"המכרז" מכרז מס' 2/19 שפורסם ע"י המרכז הרפואי.

"הטובין" ציוד משקי – מוצרים חד פעמיים וציוד מטבח כמפורט במסמכי המכרז.

"השירות" אספקת ציוד משקי.

3. הספק מתחייב למלא אחר כל המפורט במפרט השירותים ובכל מסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

4. **הצהרות והתחייבויות הספק**

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

4.1. הספק מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, כי הוא הבין אותם, וכי הוא מתחייב לספק את הציוד המבוקש בהתאם לכל התנאים והדרישות של המכרז, ההצעה והסכם זה, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון המזמין, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכל בכפוף להוראות המכרז והסכם זה.

4.2. הספק יספק את הציוד המבוקש לפי הזמנה חתומה בידי מורשי החתימה של המזמין (להלן: "ההזמנה").

4.3. הספק מצהיר כי לכל אורך תקופת המכרז (והארכות אם תהינה) ותקופת ההתקשרות, יהיו ברשותו רמת מלאי מתאימה של הציוד המבוקש לביצוע כל ההזמנות שיקבל והכל על פי המכרז והסכם זה וזאת לכל סוגי הציוד המבוקש אשר הוא חייב באספקתם על פי המכרז והסכם זה.

4.4. הציוד המבוקש יסופק תוך פרק הזמן שנקבע במכרז אלא אם כן נתן המזמין הסכמתו, מראש ובכתב, למועד אחר. מובהר, כי הדרישה לעמידה בלוח הזמנים הינה מהותית, וכל איחור יגרום נזקים משמעותיים למזמין.

4.5. הובלת הציוד המבוקש כוללת: הובלה והספקה לאתר המזמין, והיא תיעשה על ידי הספק, באחריותו ועל חשבונו והכל בהתאם לדרישות והנחיות המזמין.

4.6. המצאת הציוד המבוקש למזמין, תעשה באופן המתאים במלואו להוראותיו, לשביעות רצונו המלאה של המזמין, וכנגד אישור חתום על כך מנציגי המזמין תחשב כ-"מסירת הציוד המבוקש" לפי הסכם זה.

4.7. המזמין אינו מתחייב לבדוק את הציוד המבוקש מיד עם קבלתו, ועל אף האמור בכל דין הוא לא יהיה מנוע מלטעון כי הציוד המבוקש אינו מתאים לדרישות המכרז והסכם זה גם כעבור זמן ממועד אספקתו.

5. **אחריות וביטוח**

5.1. הספק מתחייב כלפי המרכז הרפואי לשאת באחריות לכל נזק ואובדן שיגרם מכל סיבה שהיא לרכוש המרכז הרפואי אם נגרם במהלך ועקב ביצוע הסכם זה ו/או בשל הפרתו על ידי הספק.

5.2. הספק מתחייב לתקן, להיטיב להשלים כל נזק ו/או אובדן, כאמור לעיל במועד הקרוב ביותר לאחר קורתם הכול לשביעות רצונו המלאה של המרכז הרפואי, אך אין בכך כדי לגרוע מזכות המרכז הרפואי לתקן את הנזק אם הספק לא עשה כן בהקדם ולחייב את הספק בתשלום הוצאותיו.

5.3. הספק ישא בכל נזק שיגרם על ידו ו/או מי מעובדיו או מי שפועל מטעמו לגופו של אדם, בין אם הוא עובד המרכז הרפואי בין אם צד ג' ו/או לרכושו ובלבד שהנזק אירע תוך כדי או עקב ביצוע הסכם זה ו/או הפרתו או בקשר אליו, בין באופן בלעדי, ובין יחד עם גורמים נוספים, בין מתוך זדון או מתוך רשלנות, או מחוסר ידע או בדרך אחרת.

5.4. הספק מתחייב בזה לשפות את המרכז הרפואי מיד עם דרישתו הראשונה בשל כל סכום שיאלץ לשלמו לצד שלישי והנובע מנזק הנובע מסעיף זה לעיל.

5.5. הספק יצרף ערבות בנקאית לביצוע, בנוסח המצורף לחוזה זה **כנספח ד'1**, בסך של חמישה אחוז מאומדן שווי ההתקשרות השנתי, להבטחת התחייבויותיו על פי ההסכם והמכרז. הערבות היא אוטונומית ובלתי מוגבלת בתנאים, בלא שיהיה על המזמין לנמק, לדרוש או לבסס את דרישתו לשלם את הסכום הנקוב בערבות, כולו

או מקצתו, ומבלי שיידרש תחילה להסדיר את סילוק הסכום מאת החייב, כאמור בנוסח הערבות. אם המזמין יממש את האופציה להארכת תקופת המכרז, יאריך הספק תוקף ערבות זו בהתאמה. הערבות תשמש להבטחת קיום מלוא התחייבויות הספק על פי המכרז והסכם זה, ובמועדן.

5.6. הערבות תהיה ניתנת לחילוט על ידי המזמין לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים, לצורך גביית פיצויים אחרים המגיעים למזמין עקב הפרת המכרז או ההסכם על ידי הספק, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין מהספק. מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים מוסכמים מאת הספק למזמין, וכי המזמין יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין סכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הנזק שנגרם למזמין בפועל.

5.7. לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לספק לאחר גמר תקופת ההתקשרות ואישור המזמין.

6. **תקופת ההתקשרות**

6.1. המרכז הרפואי יתקשר עם הספק לתקופה של שנה מיום _____ ועד יום _____

6.2. המרכז הרפואי רשאי להאריך ההתקשרות לתקופות נוספות בנות שנה אחת כל אחת, עד לסך כולל של 4 שנים, על פי שיקול דעתו הבלעדי. הודעה על הארכת תקופת ההתקשרות תועבר לספק לפחות 30 יום טרם סיום תקופת ההסכם.

7. **התמורה ותנאי התשלום**

7.1. תמורת מילוי התחייבויות הספק לפי הסכם זה ישלם המרכז הרפואי לספק, על פי הביצוע בפועל, את הסכומים המפורטים בהצעת המחיר של הספק במכרז (להלן – "התמורה").

7.2. המחירים בהצעת המחיר אינם כוללים מע"מ.

7.3. התמורה הנדרשת בהצעת המחיר תכלול את כל המרכיבים כגון עלויות הארגון והניהול של המציע, תשלומי הוצאות, עלויות כוח אדם, ציוד, זכויות סוציאליות והפרשות מעביד וכל התוספות, לרבות רווח המציע וכל מס או היטל נוסף לפי חוק למעט מע"מ, בין אם מצוינים במסמכי המכרז ובין אם לאו.

7.4. הספק יעביר למרכז הרפואי חשבונית מס עבור ביצוע התחייבויותיו ועבור הטובין אותם סיפק למרכז הרפואי, לא יאוחר מ- 10 ימים מיום הספקת הטובין, בה יפורטו הטובין שסופקו באותו חודש.

7.5. התשלום עבור האמור בס"ק 7.3 לעיל יבוצע שוטף + 30 מיום אישור חשבונית הספק על ידי הממונה והעברתה לגזברות המרכז הרפואי מזרע.

7.6. במידה ותקופת ההתקשרות תארך מעבר ל – 18 חודשים, בהתאם לזכות הברירה הקיימת בסעיף 6 לעיל, יחולו כללי ההצמדה הקבועים על ידי החשב הכללי.

8. פיקוח

8.1. המזמין יהיה רשאי לערוך על פי שיקול דעתו או לדרוש מהספק לבצע בדיקות מדגמיות להשוואת הפריטים שסופקו למזמין כמפורט במכרז. המזמין אינו מתחייב לבדוק את הציוד המבוקש מיד עם קבלתו, ועל אף האמור בכל דין, לא יהיה מנוע מלטעון כי הציוד המבוקש אינו מתאים לדרישות המכרז וההסכם גם כעבור זמן ממועד אספקתו.

8.2. הספק יאפשר למזמין או למי שימונה מטעמו לפקח על אספקת הציוד המבוקש, טיבו ואיכותו, ולהיכנס לצורך זה לכל מקום, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו.

9. עובדי הספק

9.1. הספק ישמש כקבלן עצמאי לעניין אספקת הטובין ומתן השירותים על פי הסכם זה והוא מבצע את חיוביו עפ"י הסכם זה כקבלן עצמאי ולא קיימים יחסי עובד ומעביד בינו ו/או המועסק מטעמו בביצוע הסכם זה ובין משרד הבריאות, המרכז הרפואי מזור.

9.2. הספק מצהיר ומתחייב כי כל העובדים, ספקי הטובין ונותני השירותים מטעמו ו/או מי שהוסמך מטעמו ועובדיהם יהיו עובדיו בלבד ומצהיר כי הודיע והבהיר לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע הסכם זה כי בינם ובין משרד הבריאות-המרכז הרפואי מזור לא מתקיימים כל יחסי עובד ומעביד, ועליו בלבד החובה והאחריות כלפיהם כמעביד, על כל המשתמע מכך.

10. אבטחה וסודיות

10.1. הספק מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל מידע אשר יגיע לידיו בקשר לאספקת הציוד המבוקש על פי הסכם זה, בין אם נתקבל לפני תחילת ההתקשרות, במהלכה או לאחר סיומה.

10.2. הספק מתחייב לחתום ולהחתים את עובדיו על טופס "התחייבות לשמירת סודיות" המצורף **כנספח א'3** למסמכי המכרז.

10.3. הספק מתחייב למסור לקב"ט המזמין, לפי בקשה, כל פרט לגבי כל עובד אשר מגיע למזמין לשם אספקת הציוד המבוקש. בנוסף, הספק מתחייב לקיים את כל ההוראות שיימסרו לו על ידי הקב"ט. המזמין רשאי למנוע כניסתו של עובד לשטחיו מכל סיבה שהיא, מבלי שלספק תהיה כל תלונה בדבר, והספק יחליפו בעובד אחר.

11. פיצויים מוסכמים

11.1. במקרה שהספק לא יעמוד בדרישות איכות השרות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה יופעלו כנגדו פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלה שלהלן.

11.2. מימוש פיצויים מוסכמים יקוזזו מהסכומים המגיעים לספק וייעשה בדרך של קיזוז מהחשבון החודשי לאחר חתימה ואישור של גורם מוסמך במרכז הרפואי.

טבלת איכות השירות

	מרכיב השירות	מדד השירות הנדרש	גובה הפיצוי המוסכם
6.	אי אספקת טובין במועד בכמויות או ללא פרטים מסוימים	תוך 7 ימי עבודה מיום שליחת ההזמנה על ידי המזמין + שני ימי עבודה לאחר הודעת המזמין על אי ההספקה.	200 ₪ לכל יום איחור
7.	אספקת טובין פגומים או שאינם תואמים לדרישות המכרז. הקנסות הנ"ל יקוזזו על ידי המזמין מהחשבונות השוטפים, או בדרך של חילוט ערבות.	החלפת הטובין תיעשה תוך 2 ימי עבודה מקבלת ההודעה על הליקוי.	100 ₪ לכל יום איחור
8.	אי מענה טלפוני של מוקד השירות	על הספק להפעיל מרכז הזמנות ושירות, בימים א-ה בין השעות 8:00 ועד 16:00, שבו יתקבלו הזמנות עבודה וקריאות לבירור ויטופלו בהתאם.	20 ₪ לכל שיחה שלא נענתה
9.	אי מענה טלפוני של איש הקשר	איש הקשר יהיה זמין בימים א-ה בין השעות 8:00 ועד 16:00.	20 ₪ לכל שיחה שלא נענתה
10	איחור במתן חשבונית זיכוי	על הספק להעביר למזמין חשבונית זיכוי עד 7 ימי עבודה מיום החזרת או החלפת טובין.	50 ₪ לכל יום איחור

12. **הפסקת התקשרות על ידי המזמין**

12.1. המזמין יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק בהתרחש, אחד או יותר, מן המקרים הבאים:

א. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע לספק. ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מיידית למזמין בדבר מינוי כאמור.

ב. אם ימונה כונס נכסים זמני או כונס נכסים קבוע לעסקי ו/או רכוש הספק. ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מיידית למזמין בדבר מינוי כאמור.

ג. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק. ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מיידית למזמין בדבר מתן צו כאמור.

ד. אם הפסיק הספק לנהל את עסקיו לתקופה העולה על 30 ימים.

ה. אם הסתלק הספק מביצוע הסכם ההתקשרות.

ו. אם הספק לא חתם על הסכם ההתקשרות ו/או לא העמיד ערבות ביצוע כנדרש בסעיף 5.5. להסכם ו/או הפר כל התחייבות אחרת המפורטת במכרז.

ז. אם הספק נתן שירות שלא עומד בדרישות בהתאם לתנאים המפורטים במכרז.

ח. אם לספק יישלל רישיון העסק ו/או יהיה בהליכים משפטיים בגינו אל מול הרשויות.

12.2. בכל מקרה של ביטול הסכם זה מתחייב הספק להמשיך באספקת הציוד המבוקש אשר הוזמן על ידי המזמין אלא אם כן יחליט המזמין אחרת ויודיע על כך לספק בכתב.

12.3. הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאי המזמין להתקשר בהסכם לאספקת הציוד המבוקש עם ספק אחר.

12.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות המזמין לכל סעד אחר על פי הסכם זה או על פי כל דין בגין ההפרה.

13. **שונות**

13.1. כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה וכן כל ויתור בקשר להסכם זה לא יהיה להם כל תוקף ו/או נפקות אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי כל הצדדים להסכם.

13.2. הספק לא יהא רשאי להמחות התחייבויותיו ו/או חלקן על פי הסכם זה לכל אדם ו/או גוף, אלא בהסכמה מראש ובכתב של המרכז הרפואי. גם במקרה כאמור לעיל יישאר הספק אחראי כלפי המרכז הרפואי לגבי ביצוע כל האמור בהסכם זה.

13.3. אי אכיפה של זכות על פי הסכם זה ו/או אי דרישה לביצוע חובה, של מי מהצדדים על פי הסכם זה, לא תחשב כוויתור על זכות ו/או דרישה לביצוע החובה.

13.4. כל הודעה אשר תשלח על ידי צד אחד למשנהו תשלח בכתב על פי הכתובות המפורטות במבוא להסכם זה, כל עוד לא הודיע מי מהצדדים להסכם על שינוי הכתובת.

13.5. על הפרת הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג -1973 וכן חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א – 1970.

14. **סמכות שיפוט**

סמכות השיפוט הייחודית והבלעדית בכל סכסוך ו/או מחלוקת שיתגלעו בין הצדדים והנובעים ו/או קשורים בהסכם זה ו/או בביצועו תהיה לבית המשפט המוסמך במחוז חיפה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
המרכז הרפואי	הספק

המרכז הרפואי לבריאות הנפש מזור

מכרז 2/19 לאספקת ציוד משקי – מוצרים חד פעמיים וציוד מטבח

נספח ד'1 – נוסח כתב ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח: _____

מס' הטלפון: _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד _____

הנדון: ערבות מס'_____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים _____)

אשר תדרשו מאת: _____(להלן "החייב") בקשר עם מכרז/הזמנה/חוזה _____

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

_____ _____

מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

_____ _____ _____

תאריך שם מלא חתימת וחותמת מורשה החתימה